

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЫБИНСКИЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
(ГПОУ ЯО Рыбинский лесотехнический колледж)

РАССМОТРЕНО
на педагогическом Совете
Рыбинского лесотехнического
колледжа
Протокол № 1
от 31 августа 20 18 г.
В.Н. Шаров

УТВЕРЖДАЮ:
директор ГПОУ ЯО
Рыбинский лесотехнический
колледж



ПОЛОЖЕНИЕ № _____
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ «УЧЕБНОЕ ЛЕСНОЕ
ХОЗЯЙСТВО» ГПОУ ЯО РЫБИНСКОГО ЛЕСОТЕХНИЧЕСКОГО
КОЛЛЕДЖА

1. Общие положения

1.1. Учебное лесное хозяйство ГПОУ ЯО Рыбинский лесотехнический колледж (далее - Учебное лесное хозяйство) является самостоятельным структурным подразделением Учреждения, создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.2. Учебное лесное хозяйство возглавляет заведующий, назначаемый на должность приказом директора Учреждения.

1.3. Требования к лицу, занимающему должность заведующего учебным лесным хозяйством, его права и обязанности определяются должностной инструкцией, утвержденной директором Учреждения и соответствующей требованиям тарифно-квалификационных справочников (профессиональных стандартов).

1.3. Заведующий учебным лесным хозяйством не имеет заместителя(ей). В случае временного отсутствия заведующего учебным лесным хозяйством в связи с болезнью, нахождением в отпуске или по иным уважительным причинам обязанности заведующего учебным лесным хозяйством на соответствующий период возлагаются на иного работника приказом директора Учреждения.

1.4. Работники учебного лесного хозяйства назначаются на должности (принимаются на работу) и освобождаются от должностей (увольняются с работы) приказом директора Учреждения по представлению заведующего учебным лесным хозяйством.

1.5. Учебное лесное хозяйство подчиняется непосредственно директору Учреждения.

1.6. В своей деятельности учебное лесное хозяйство руководствуется следующими основными нормативными документами:

- законодательством Российской Федерации;

- лесной декларацией;
- уставом Учреждения;
- настоящим положением;
- иными локальными нормативными актами, принятыми в Учреждении.

2. Внутренняя структура

2.1. Структуру и штатную численность учебного лесного хозяйства утверждает директор Учреждения исходя из конкретных условий и особенностей деятельности Учреждения по представлению заведующего и по согласованию со специалистом по кадрам Учреждения.

2.2. В состав учебного лесного хозяйства входят следующие специалисты:

- заведующий учебным лесным хозяйством;
- инженер по охране и защите леса;
- мастер участка (дендросад);
- мастер участка (питомник);
- лесовод.

2.3 Требования к лицам, занимающим соответствующие должности (выполняющие работы) в учебном лесном хозяйстве, их права и обязанности определяются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Учреждения и соответствующими требованиям тарифно-квалификационных справочников (профессиональных стандартов).

2.4. Задачи, функции и права учебного лесного хозяйства, не определенные настоящим Положением, определяются в должностных (рабочих) инструкциях работников, входящих в структуру учебного лесного хозяйства.

2.5. В введении учебного лесного хозяйства находятся следующие хозяйственные объекты:

- дендросад;
- питомник;
- парк.

3. Цели

Целями учебного лесного хозяйства являются:

- 3.1 проведение работ согласно лесной декларации;
- 3.2 обеспечение проведения учебных и производственных практик;
- 3.3 обеспечение ухода и содержания парка и дендросада.

4. Функции и задачи

Задачами учебного лесного хозяйства являются:

- 4.1 обеспечение выполнения работ согласно лесной декларации;
- 4.2 обеспечение проведения учебных и производственных практик;

Для решения вышеперечисленных задач учебное лесное хозяйство выполняет следующие функции:

- составляет лесную декларацию;
- осуществляет взаимосвязь учреждения с департаментом лесного хозяйства Ярославской области;
- осуществляет выбор необходимых мотоинструментов и готовит документацию по их приобретению;
- осуществляет решение оперативных технических вопросов в процессе проведения практик;
- осуществляет контроль соблюдения требований технологий во время лесохозяйственных работ;
- осуществляет соблюдение правил техники безопасности во время проведения лесохозяйственных работ.

4.3. обеспечение ухода и содержания парка, дендросада, питомника;

4.4. осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию документов, образовавшихся в ходе деятельности учебного лесного хозяйства.

4.5. осуществление исследование рынка для поиска потенциальных поставщиков товаров, работ, услуг, необходимым для обеспечения деятельности учебного лесного хозяйства, обеспечивает наличие коммерческих предложений, иных сведений по результатам, необходимых для организации закупки;

4.6. подготовка документов и необходимых расчетов для предъявления претензий и исков к поставщикам товаров, работ услуг по поводу нарушения ими договорных обязательств.

5. Права

Учебное лесное хозяйство для решения возложенных на него задач имеет право:

5.1. запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Учреждения информацию (материалы) по вопросам, входящим в его компетенцию, необходимую для выполнения подразделением возложенных на него задач;

5.2. проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями;

5.3. вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию учебного лесного хозяйства;

Заведующий учебным лесным хозяйством имеет право:

5.4. требовать от руководителей производственных и учебных практик соблюдения лесной декларации.

6. Взаимоотношения (служебные связи)

6.1. Для выполнения функций и реализации прав учебное лесное хозяйство взаимодействует со всеми структурными подразделениями Учреждения в пределах возложенных на него задач и функций.

7. Ответственность заведующего учебным лесным хозяйством

7.1 Заведующий учебным лесным хозяйством несет личную ответственность перед директором учреждения за:

- невыполнение работ согласно лесной декларации;
- некачественное оформление документации;
- неподлежащую организацию работы учебного лесного хозяйства и состояние дисциплины.

7.2 Начальник учебного лесного хозяйства несет ответственность за имущество и технические средства подразделения в рамках подписанного им договора о материальной ответственности.