

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЫБИНСКИЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
(ГПОУ ЯО Рыбинский лесотехнический колледж)

РАССМОТРЕНО
на педагогическом Совете
Рыбинского лесотехнического
колледжа
Протокол № 5
от 8 ноября 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:
директор ГПОУ ЯО
Рыбинский лесотехнический
колледж
Шаров В.Н.
8 ноября 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке допуска собаки-проводника

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки-поводыря в ГПОУ ЯО Рыбинский лесотехнический колледж (далее колледж) разработано в соответствии с требованиями части второй статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181 -ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 27.12.2018г. № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение устанавливает:

- требования к допуску в колледж собаки-поводыря;
 - требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем;
 - порядок действий сотрудников при посещении колледжа лица с собакой-проводником.
- Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-проводников.

2. Требования к допуску в собаки-проводника

2.1. Допуск собаки-проводника в колледж возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи.

При посещении колледжа владелец собаки-проводника должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как проводника:

- паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-проводников и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается Приложение 1);
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;

- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-проводником

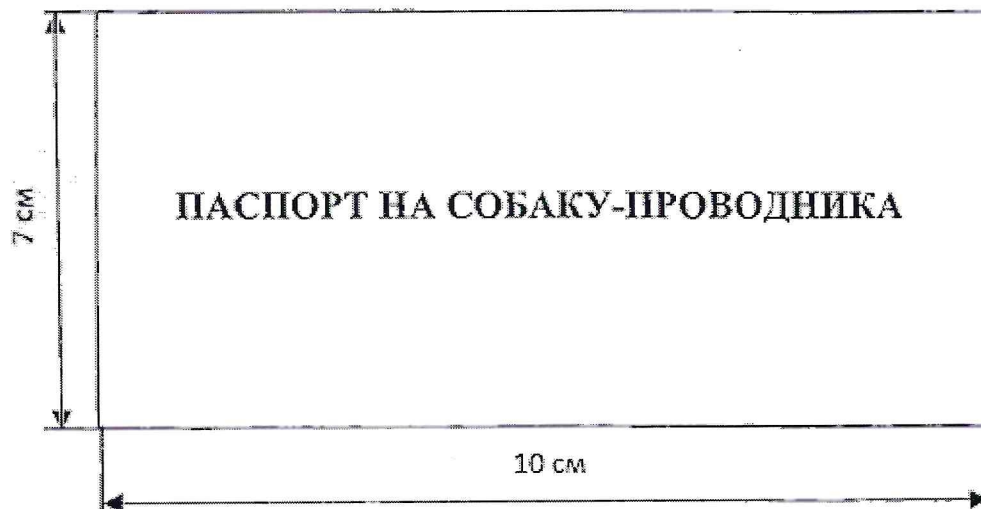
- 3.1. В колледже рекомендуется предусмотреть для собаки-проводника специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке.
Место отдыха/ожидания собаки-проводника должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.
- 3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.
- 3.3. Выгул собаки на территории колледжа запрещен. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-проводника. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных сооружений.

4. Порядок действий сотрудников при посещении колледжа лицами с собакой-проводником

- 4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в колледже маломобильных групп населения и инвалидов по телефонам, указанным на официальном сайте образовательной организации в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:
 - время посещения;
 - необходимость в получении услуги на объекте;
 - наличие собаки-проводника;
 - потребность в особых условиях ожидания собаки-проводника на время получения услуги.
- 4.2. В случае явки лица с собакой-проводником без предупреждения вахтер по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-проводником.
- 4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-проводника, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.
- 4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории колледжа.
- 4.5. Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам её угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения её хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

Форма паспорта на собаку-проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.

| | | |
|------|--|---|
| 7 см | Наименование и адрес организации, выдавшей паспорт | <p>Сведения о владельце собаки-проводника</p> <p>фамилия _____</p> <p>имя _____</p> <p>отчество _____</p> <p>адрес _____</p> <p>_____</p> <p>(должность, руководитель организации, выдавшей паспорт)</p> <p>_____</p> <p>подпись (ФИО руководителя организации)</p> <p>МП _____</p> <p>Дата выдачи « _____ » _____</p> |
| | <p>Сведения о собаке-проводнике</p> <p>кличка _____</p> <p>учетный № _____</p> <p>№ микрочипа _____</p> <p>порода _____</p> <p>пол _____</p> <p>окрас _____</p> <p>дата рождения _____</p> <p>Особые отметки _____</p> <p>_____</p> <p>программа обучения собаки-проводника в том числе дополнительная подготовка</p> | |
| | 10 см | |